



COMUNE DI AGLIANO TERME

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.72

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELLE MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT AI SENSI
DELLA CIRCOLARE AGID N. 2/2017**

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di dicembre alle ore dodici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente	Assenti
1. SERRA FRANCO - Sindaco	Sì	/
2. GIOVO SERAFINO - Assessore	Sì	/
3. GIORDA BARBARA - Assessore	Sì	/
Totale Presenti/Assenti:	3	/

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott. BUSCAGLIA LUIGI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SERRA FRANCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che in data 25/05/2016 è stato approvato il nuovo Regolamento U.E. n. 679/2016 che mira a garantire una disciplina sulla protezione dei dati personali uniforme ed omogenea in tutta l'Unione Europea;

Rilevato che per quanto riguarda l'Italia, il Regolamento andrà a sostituire il Codice della Privacy in vigore dall'1/1/2014;

Considerato che le novità introdotte dal Regolamento U.E. (GDPR - General Data Protection Regulation) si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di Privacy entro il 25/5/2018;

Preso atto che l'Ente, nell'ambito dei servizi in forma associata dell'Unione Valtigione e dintorni, dovrà, tra le numerose incombenze definite dal nuovo Codice Privacy, definire il proprio percorso di attuazione della nuova e sempre più stringente normativa sul tema privacy. In particolare dovrà essere individuata e formalizzata la figura del Data Protection Officer (DPO o DPR) che potrebbe essere definito a livello di servizio in forma associata dell'Unione. Il percorso organizzativo, di cui sopra, sarà formalizzato con successivo atto di questa Amministrazione non appena l'Unione avrà deliberato, ove ne sussistano le condizioni, l'assunzione del servizio in forma associata di tutte le attività inerenti l'applicazione del GDPR sopra richiamato;

Vista la circolare AGID n. 2/2017 del 18/4/2017 che definisce le misure minime per la sicurezza ICT che debbono essere adottate al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni. Dette misure minime devono essere adottate dalle PP.AA. entro il 31/12/2017;

Dato atto che entro la fine del corrente anno l'Amministrazione deve, sulla base di apposito formulario messo a disposizione da AGID, definire il livello minimo di attuazione delle misure di sicurezza in termini tecnologici, organizzativi e procedurali. I due livelli successivi, Standard ed Alto, saranno determinati successivamente da questo Ente in funzione di successive analisi organizzative, tecnologiche e di concreta disponibilità di risorse economiche;

Visto il documento delle misure minime, e relativi allegati, redatto con la collaborazione di risorse della Regione Piemonte, nell'ambito di una sperimentazione di assistenza per l'Unione Valtigione e dintorni (come da nota della Direzione Segretariato Generale – Sistemi Informativi n. 19562 del 15/11/2017), del CSI-Piemonte e della ditta Soft s.n.c. di Nizza Monferrato che gestisce la manutenzione hardware e sistemistica del Comune;

Preso Atto del parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 2000/267, così come sostituito dall'art. 3 della Legge 213/2012;

Con voti favorevoli unanimi, espressi mediante votazione palese,

DELIBERA

1. di approvare il documento delle misure minime di sicurezza informatica del Comune come definito dalla circolare AGID n. 2/2017. Il documento verrà protocollato e firmato digitalmente dal Sindaco, Titolare del Trattamento Dati, e dal Segretario Comunale in qualità di responsabile della struttura di cui al punto 2; il documento è posto agli atti unitamente agli allegati Inventario dei dispositivi autorizzati e non autorizzati e Inventario dei software autorizzati e non autorizzati;
2. di dare atto che l'applicazione delle misure minime, di cui al punto precedente, è delegata al responsabile della struttura per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie di cui all'art. 17 del CAD, ovvero in sua assenza, al dirigente o funzionario allo scopo designato. Nel caso di questa amministrazione, in attesa della definizione della responsabilità legate all'applicazione del CAD e del nuovo GDPR, in via transitoria la responsabilità è in capo al vertice amministrativo e, quindi, al Segretario Comunale;
3. di dare atto che le schede allegate al piano sono soggette ad aggiornamento tempestivo a seguito di eventuali variazioni intervenute;

4. di impegnare l'Amministrazione nell'individuare le procedure organizzative e tecniche al fine di rispettare la scadenza del 25/5/2018 per la piena attuazione del Regolamento U.E. n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;
5. di sollecitare l'Unione Val Tiglione e dintorni per l'attivazione di un servizio in forma associata per la piena attuazione di quanto disposto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato Digitalmente
SERRA FRANCO

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
BUSCAGLIA LUIGI