

**AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DEL
COMUNE DI AGLIANO TERME (AT)**

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

Il/lasottoscritto/a nato/a ila prov,
residente invia/piazzan.tel./cell
e-mail.....

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D. Lgv. n° 33 del 14.03.2013

copia gratuita dell/i seguente/i documento/i amministrativo/i che, in base alla normativa vigente, l'Amministrazione pubblica in indirizzo, ha l'obbligo di pubblicazione e che ad oggi, non sembrerebbe aver pubblicato.....a tal fine dichiara di voler ricevere la documentazione amministrativa e la comunicazione di avvenuta pubblicazione al seguente :

- ☐ Indirizzo di posta elettronica
- ☐ a mezzo posta al seguente indirizzo.....

Data _ Firma del Richiedente

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 196/2003

Il Comune di Agliano Terme, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali nella Persona del Dirigente del Settore, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per l'accesso civico vengono trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy, rivolgendosi al Dirigente Responsabile del Settore con domicilio in via, oppure all'incaricato del trattamento, specificata mente designato.

Data
Firma del Richiedente

NB Il Comune accerterà, preliminarmente, se la documentazione amministrativa richiesta sia/non sia stata pubblicata sul sito www.comune.aglianoterme.at.it

- In caso di omessa pubblicazione, il Comune provvederà immediatamente e, comunque, entro trenta giorni dalla richiesta, a pubblicare sul sito internet la documentazione amministrativa oggetto del diritto di accesso civico e, quindi:
 - a comunicare al richiedente l'avvenuta pubblicazione indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto;
 - a trasmettere contestualmente al richiedente all'indirizzo indicato la documentazione amministrativa pubblicata.
- Nel caso in cui la documentazione amministrativa richiesta sia stata già regolarmente pubblicata il Comune comunicherà al richiedente, immediatamente e, comunque, entro e non oltre trenta giorni dalla richiesta, il relativo collegamento ipertestuale.