



COMUNE DI AGLIANO TERME

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.49

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO FINANZIARIO 2015 ART. 15 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 150/2009

L'anno duemilasedici addì nove del mese di agosto alle ore sedici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente	Assenti
1. SERRA FRANCO - Sindaco	Sì	/
2. GIOVO SERAFINO - Assessore	Sì	/
3. GIORDA BARBARA - Assessore	Sì	/
Totale Presenti/Assenti:	3	/

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott. BUSCAGLIA LUIGI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SERRA FRANCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, comma 2, lettera m) della Costituzione";
- l'articolo 10 del suddetto decreto, al comma 1, lettere a) e b) prevede l'adozione, entro il 30 giugno di ogni anno, di un documento programmatico triennale denominato "Piano delle Performance" e di un documento denominato "Relazione sulle performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;

VISTO il regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 in data 25.09.2012, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione sistema di valutazione del segretario e del personale dipendente";

RILEVATO che questo Comune aderisce all'Unione di Comuni denominata "Comunità Collinare Val Tiglione e dintorni" che, tra le altre funzioni e servizi, gestisce in forma associata il Nucleo di Valutazione, ed ha nominato quali componenti per il triennio 2014 – 2016 il Dott. Pierpaolo MILETI – Segretario Generale del Comune di Genova ed il Dott. Marco TRAVASINO – Funzionario della Provincia di Asti.

VISTO il verbale del nucleo di valutazione in data 27 maggio 2016;

VISTA la relazione sulla performance predisposta dal Segretario Comunale in collaborazione con i Responsabili dei servizi, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2015 con il piano della performance sopra indicato;

VISTO il D.Lgs. 267/2009, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO IL d.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

VISTO il D.Lgs. 150/2009;

VISTO il D.Lgs. 33/2013;

VISTI i provvedimenti sindacali relativi alla nomina dei responsabili dei servizi per l'anno 2015;

VISTO lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'Art. 3 della Legge 7.12.2012, n. 213;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi dai presenti per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di approvare la Relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2015, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di trasmettere la presente, unitamente alla relazione, al Nucleo di Valutazione del Comune per la validazione.
3. Di dare atto che la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009) nella sezione "Amministrazione trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to SERRA FRANCO

Il Segretario Comunale
F.to BUSCAGLIA LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N *del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 30 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ come prescritto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69.

Agliano Terme, lì

Il Messo Comunale
F.to Di Novi Maria Antonietta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale
BUSCAGLIA LUIGI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente Deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____

- ☐ Essendo decorsi 10 giorni dalla sopra indicata data di fine della pubblicazione.
- ☐ Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Comunale
BUSCAGLIA LUIGI

Il sottoscritto Segretario Comunale- Responsabile del Servizio Personale, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/2000 così come sostituito dall'art. 3 L.213/2012, in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della presente deliberazione.

Lì_09/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BUSCAGLIA Dr. Luigi

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/2000 così come sostituito dall'art. 3 L.213/2012, in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Borio dott.ssa Barbara

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 153, 5° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Borio dott.ssa Barbara
