



COMUNE DI AGLIANO TERME

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.3

OGGETTO:

DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 - APPROVAZIONE PIANO PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' PER IL TRIENNIO 2016 / 2018.

L'anno duemilasedici addì venti del mese di gennaio alle ore sedici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente	Assenti
1. SERRA FRANCO - Sindaco	Sì	/
2. GIOVO SERAFINO - Assessore	Sì	/
3. GIORDA BARBARA - Assessore	Sì	/
Totale Presenti/Assenti:	3	/

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott. BUSCAGLIA LUIGI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SERRA FRANCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che:

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha ridefinito e disciplinato in un unico testo normativo gli obblighi di pubblicità a carico dell'amministrazione ed ha contestualmente abrogato numerose precedenti disposizioni;

- ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 33/2013, la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e concorre ad attuare il principio democratico ed i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta, al servizio del cittadino;

- ogni amministrazione è tenuta ad adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

-) **un adeguato livello di trasparenza;**

-) **la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;**

il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità deve definire le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

che misure del Programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione;

che la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi ed individuali;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 adottata in data 14.01.2013, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto: "Esame ed approvazione regolamento dei controlli interni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 adottata in data 23.12.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione regolamento per la gestione ed il funzionamento dell'Albo Pretorio on line";

Visto il decreto Sindacale n. 1 adottato in data 25.03.2013 con cui è stato nominato il Segretario Comunale quale responsabile pro tempore della prevenzione della corruzione;

Richiamato il decreto Sindacale n. 2 adottato in data 10.06.2013 con cui è stata nominata la Dott.ssa BORIO Barbara – Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente quale responsabile della trasparenza;

Visto il Piano Triennale per la Trasparenza e l'integrità per il triennio 2015 / 2017, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 20.01.2015, divenuta esecutiva ai sensi di legge;

Considerato che detto Piano appare rispondente alle esigenze di questo Ente, per cui risulta opportuno confermarlo anche per il triennio 2016 /2018 nel testo, predisposto dagli uffici comunali interessati già per l'anno 2015, con la sola modifica del triennio di riferimento;

Preso Atto del parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3 della Legge 7.12.2012, n. 213;

Con voti favorevoli ed unanimi, resi dai presenti per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) Di approvare il Programma per la trasparenza per il triennio 2016 / 2018, che conferma il Programma già approvato per il triennio 2015 /2017, con la sola modifica del triennio di riferimento;
- 2) Di dare atto che il suddetto Programma per la Trasparenza viene allegato al presente atto deliberativo e si richiama a farne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare mandato al responsabile della trasparenza di procedere all'aggiornamento del programma, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e di procedere alle informazioni sui contenuti del programma, previste dall'articolo 10 dello stesso decreto legislativo.

Il Sindaco
SERRA FRANCO

Il Segretario Comunale
BUSCAGLIA LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ come prescritto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69.

Agliano Terme, lì _____

Il Messo Comunale
Di Novi Maria Antonietta

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Agliano Terme, lì _____

Il Segretario Comunale
BUSCAGLIA LUIGI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente Deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____

- ☐ Essendo decorsi 10 giorni dalla sopra indicata data di fine della pubblicazione.
☐ Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Comunale
BUSCAGLIA LUIGI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della presente deliberazione.

Lì 20/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Borio dott.ssa Barbara

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Borio dott.ssa Barbara

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 153, 5° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Borio dott.ssa Barbara