

CURRICULUM VITAE

Generalità : Alberto RUSSO nato a Pozzuoli (NA) il 04.04.1957 e residente a Refrancore (AT) Casc. Ponte Pattini n. 25.

Qualifica : Segretario Generale - Fascia B.

Incarico attuale : Regione Piemonte - Provincia di Asti - Segretario titolare della convenzione di Segreteria Generale di Classe II tra i Comuni di Refrancore, Nizza Monferrato e Agliano Terme
Telefono ufficio: 0141/67126 - Fax ufficio: 0141/67103
- Mail : refrancore@ruparpiemonte.it

Titoli di studio e/o professionali :

- Laurea in giurisprudenza;
- Diploma di Istruzione Secondaria Superiore - Ragioniere e Perito commerciale;
- Revisore ufficiale del conto;

Frequentato il corso di direzione per Segretari comunali presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano.

Esperienze lavorative :

- in servizio da oltre 20 anni presso diverse convenzioni di Segreteria e/o Unioni in provincia di Asti. Dal 1/10/2009 al 31/8/2011 titolare della Segreteria generale di classe II tra i Comuni di Refrancore, Costigliole d'Asti, Agliano Terme e Vesime;
- prima di svolgere le funzioni di Segretario Comunale, dal 1976 al 1987 presso azienda leader nel settore delle costruzioni con diversi incarichi, iniziando la carriera quale impiegato di concetto (ragioniere) sino a diventare funzionario amministrativo;
- Presidente del collegio di revisione dell'Istituto per la Storia della Resistenza della provincia di Asti.

Capacità linguistiche :

- Inglese: parlato e scritto a livello scolastico.

Capacità nell'uso di tecnologie : Buona conoscenza dei programmi di base (Word, Excel, Power point ecc.).

Altro :

- Encomio solenne dal Comune di Vesime (AT) per l'opera di riorganizzazione degli uffici comunali;
- Qualifica di "OTTIMO" relativamente a tutte le note annuali di qualifica in vigore fino al 1996;

Partecipazione a numerosi convegni e seminari organizzati dalla prefettura di Asti e da altri Enti pubblici e/o di formazione in particolare **nell'anno 2012** ho frequentato con successo superando i test di verifica finale i seguenti corsi organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Pisa in collaborazione con Centro Studi Enti Locali, in modalità e-learning sul portale:

- ☐ **IL RENDICONTO DELLA GESTIONE - PARTE PRIMA**
- ☐ **LA GESTIONE DEL BILANCIO - PARTE PRIMA**
- ☐ **LA GESTIONE DEL BILANCIO - PARTE SECONDA**
- ☐ **IL RENDICONTO DELLA GESTIONE - PARTE SECONDA**
- ☐ **L'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE - PARTE PRIMA**

- ☐ **L'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE - PARTE SECONDA**
- ☐ **LA REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA NEGLI ENTI LOCALI**
- ☐ **I PRINCIPALI ADEMPIMENTI DEI REVISORI 2011**
- ☐ **I NUOVI PRINCIPI DI COMPORTAMENTO DEL REVISORE DEL'ENTE LOCALE ELABORATI DAL CNDCEC**
- ☐ **IL QUESTIONARIO PER LA CORTE DEI CONTI AL RENDICONTO 2011 DEGLI ENTI LOCALI**
- ☐ **LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' PUBBLICA ED I NUOVI BILANCI DEGLI ENTI LOCALI NEL NUOVO SCENARIO DEL FEDERALISMO FISCALE**
- ☐ **IL QUESTIONARIO PER LA CORTE DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2012 DEGLI ENTI LOCALI**

Tali corsi sono tutti accreditati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili ai fini del rilascio dei Crediti formativi professionali ordinari (CFPO) nonché condivisi dalla Direzione Centrale della Finanza locale - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, e validi, ai sensi del Dm. 15 Febbraio 2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o del mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.